



**ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
FAALİYETLERİ KAPSAMINDA ELDE
EDİLEN BİLİMSEL BAŞARILARIN
KURUMSAL OLARAK DUYURULMASI
PROSEDÜRÜ**

Belge No	AFSÜ.PR.21
Yayın Tarihi	16/02/2026
Revizyon Tarihi	00/00/0000
Revizyon No	0
Sayfa No	1 / 6

1. AMAÇ

Bu Prosedürün amacı, Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesindeki öğretim elemanları tarafından yürütülen araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin bilimsel başarıların, proje çıktılarının, yenilikçi çalışmaların ve toplumsal katkı sağlayan faaliyetlere ilişkin sonuçların kurumsal olarak duyurulmasına ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

2. KAPSAM

Bu Prosedür, Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesindeki öğretim elemanları tarafından yürütülen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin Üniversite'nin kurumsal iletişim kanallarında duyurulmasına ilişkin ilke, ölçüt ve standartları kapsar. Bu kapsamda bilimsel araştırma projeleri, bilimsel yayınlar, patent, faydalı model ve benzeri ticarileşme çıktıları, ödüller, iş birlikleri, toplumsal katkıya yönelik araştırma-geliştirme faaliyetleri ile Üniversite'nin bilimsel görünürlüğünü artırmaya yönelik diğer araştırma ve geliştirme başarılarının duyurulmasına ilişkin süreçler bu prosedürün kapsamındadır.

3. SORUMLULUKLAR

Bu Prosedür kapsamında yürütülen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin kurumsal iletişim kanallarında duyurulmasına ilişkin süreçlerin etkin ve doğru bir şekilde yürütülmesinden Üniversite Araştırma ve Geliştirme Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü, akademik birimler ve öğretim elemanları sorumludur. Üniversite Araştırma ve Geliştirme Komisyonu ile Kalite Koordinatörlüğü başvuruları Prosedürde belirtilen kriterler doğrultusunda değerlendirir. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü onaylanan faaliyetlerin uygun iletişim mecralarında yayımlanmasını sağlar. Akademik birimler sürecin birim düzeyinde koordinasyonunu ve bilgilendirmesini yürütür. Öğretim elemanları ise başvuruya konu faaliyetlere ilişkin bilgilerin YÖKSİS ve AFSÜ AVESİS sistemlerine eksiksiz ve doğru şekilde girilmesinden ve sunulan bilgi ve belgelerin doğruluğundan sorumludur.

4. TANIMLAR

- AVESİS: Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi (öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetlerini kayıt altına aldığı özgeçmiş sistemi),



**ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
FAALİYETLERİ KAPSAMINDA ELDE
EDİLEN BİLİMSEL BAŞARILARIN
KURUMSAL OLARAK DUYURULMASI
PROSEDÜRÜ**

Belge No	AFSÜ.PR.21
Yayın Tarihi	16/02/2026
Revizyon Tarihi	00/00/0000
Revizyon No	0
Sayfa No	2 / 6

- b) Birim: Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesine bağlı enstitü/fakülte/meslek yüksekokulunu,
- c) Öğretim elemanı: Yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve araştırma görevlilerini,
- d) Rektör: Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörünü,
- e) Senato: Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi Senatosunu,
- f) Üniversite: Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesini,
- g) YÖKSİS: Yükseköğretim Bilgi Yönetim Sistemini ifade eder.

5. UYGULAMA

5.1. Duyurularak Faaliyet Türleri

Bu Prosedür kapsamında Üniversitedeki öğretim elemanlarının nitelikli bilimsel araştırma makalelerini, desteklenmeye hak kazanmış dış kaynaklı bilimsel araştırma projeleri, patent, faydalı model, tasarım tescilli faaliyetleri, ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlardan alınan bilimsel başarı ödülleri, araştırma işbirlikleri ve protokoller, toplumsal katkı niteliği sağlayan araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile Rektörlük tarafından uygun görülen diğer nitelikli çalışmalar Üniversitenin kurumsal iletişim kanallarında duyurulur. Bu Prosedür kapsamında duyurulması talep edilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin, öğretim elemanı tarafından YÖKSİS Özgeçmiş Modülüne ve AFSÜ AVESİS Özgeçmiş Modülüne eksiksiz ve doğru şekilde eklenmiş olması zorunludur. Bu bilgi girişleri yapılmamış faaliyetlere ilişkin başvurular değerlendirmeye alınmaz. Bu Prosedür kapsamında duyurulması talep edilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin, başvurunun yapıldığı yıl içerisinde gerçekleştirilmiş olması zorunludur. Başvuru yılı dışındaki (önceki yıllara ait) faaliyetler değerlendirmeye alınmaz.

Bu Prosedür kapsamında duyurulacak bilimsel araştırma makalelerinin aşağıdaki nitelikleri taşıması gerekmektedir:

- a) Makalenin Web of Science (SCI-E, SSCI, AHCI) veri tabanlarında taranan bir dergide yayımlanmış olması,
- b) Derginin güncel çeyreklik (quartile/Q) sınıflandırmasına göre Q1 veya Q2 kategorisinde yer alması,



**ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
FAALİYETLERİ KAPSAMINDA ELDE
EDİLEN BİLİMSEL BAŞARILARIN
KURUMSAL OLARAK DUYURULMASI
PROSEDÜRÜ**

Belge No	AFSÜ.PR.21
Yayın Tarihi	16/02/2026
Revizyon Tarihi	00/00/0000
Revizyon No	0
Sayfa No	3 / 6

- c) Makalede Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi adının yazar adresi olarak belirtilmiş olması,
- d) Makalenin yayımlanmış/yayımlanmak üzere kabul edilmiş olması (erken görünüm / online first kabul edilir)

Bu Prosedür kapsamında duyurulacak bilimsel araştırma projelerinin aşağıdaki nitelikleri taşıması gerekmektedir:

- a) Projenin dış kaynaklı bir fon (TÜBİTAK, TÜSEB, Avrupa Birliği, Kalkınma Ajansı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı vb.) tarafından destekleniyor olması,
- b) Projede öğretim elemanının yürütücü, araştırmacı veya danışman olarak görev alması,
- c) Projenin desteklenmeye hak kazandığının, ilgili fon kuruluşu tarafından resmî olarak ilan edilmiş veya sözleşme/fonlama kararı ile belgelendirilmiş olması,

Bu Prosedür kapsamında duyurulacak patent, faydalı model, tasarım tescili faaliyetlerinin aşağıdaki nitelikleri taşıması gerekmektedir:

- a) Patent, faydalı model veya tasarım tescili başvurusunun Türk Patent ve Marka Kurumu (TÜRKPATENT) veya ilgili uluslararası patent otoriteleri (WIPO, EPO, USPTO vb.) tarafından başvuru aşamasında kabul edilmiş veya tescil edilmiş olması,
- b) Başvurunun veya tescilin, Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen bir Ar-Ge çalışmasına dayanması ve ilgili belgelerde Üniversitenin kurum adının yer alması,
- c) Patent, faydalı model veya tasarım tescili ile ilgili resmî belge, sertifika veya kabul yazısının öğretim elemanı tarafından Üniversitenin Teknoloji Transfer Ofisine sunulmuş olması,
- d) Başvuru süreci devam eden ve yüksek potansiyele sahip olan çalışmalar, Rektörlük tarafından uygun görülmesi hâlinde, “başvuru aşamasındaki nitelikli çalışmalar” kapsamında duyuruya alınabilir.

Bu Prosedür kapsamında duyurulacak bilimsel ödül ve başarıların aşağıdaki nitelikleri taşıması gerekmektedir:

- a) Ödülün ulusal veya uluslararası düzeyde tanınan bir bilimsel kurum, meslek örgütü, araştırma fonlayıcısı, akademik dernek, üniversite, vakıf veya kamu kurumu tarafından verilmiş olması,



**ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
FAALİYETLERİ KAPSAMINDA ELDE
EDİLEN BİLİMSEL BAŞARILARIN
KURUMSAL OLARAK DUYURULMASI
PROSEDÜRÜ**

Belge No	AFSÜ.PR.21
Yayın Tarihi	16/02/2026
Revizyon Tarihi	00/00/0000
Revizyon No	0
Sayfa No	4 / 6

- b) Ödülün bilimsel araştırma, yenilikçilik, yayın başarısı, sözel/poster bildiri ödülü, proje performansı veya akademik katkılar gibi bilimsel niteliği yüksek alanlarda verilmiş olması,
- c) Ödülün öğretim elemanının kişisel niteliği, bilimsel performansı veya araştırma çıktıları temel alınarak verilmiş olması,
- d) Ödüle ilişkin resmî belgenin (sertifika, karar yazısı, duyuru metni vb.) öğretim elemanı tarafından Üniversitenin ilgili birimlerine sunulmuş olması,
- e) Yerel veya kurumsal iç ödüller, Rektörlük tarafından uygun görülmesi hâlinde duyuru kapsamına alınabilir.

Bu Prosedür kapsamında duyurulacak araştırma iş birlikleri ve protokollerin aşağıdaki nitelikleri taşıması gerekmektedir:

- a) İş birliği veya protokolün; üniversiteler, araştırma enstitüleri, kamu kurumları, sağlık kuruluşları, uluslararası araştırma merkezleri veya özel sektör kuruluşları ile bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik olarak yapılmış olması,
- b) Protokolün veya iş birliğinin; ortak araştırma projeleri, ortak laboratuvar çalışmaları, veri paylaşım anlaşmaları, klinik araştırmalar, yenilikçi teknolojilerin geliştirilmesi gibi somut araştırma ve geliştirme amaçları içermesi,
- c) İş birliği veya protokolün resmî olarak onaylanmış, ilgili taraflarca imzalanmış ve yürürlüğe girmiş olması,
- d) İş birliğine konu çalışmalarda Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi öğretim elemanlarının aktif rol alması ve Üniversitenin kurumsal kimliğinin (ad, logo vb.) projede yer alması,
- e) İş birliği veya protokolün Üniversitenin araştırma kapasitesinin gelişmesine, bilimsel görünürlüğünün artmasına veya bölgesel/ulusal/uluslararası düzeyde bilimsel katkı sağlamasına uygun nitelikte olması,
- f) Rektörlük tarafından bilimsel açıdan stratejik öneme sahip olduğu değerlendirilen iş birlikleri ve protokoller, bu Prosedür kapsamında duyurulabilir.

Bu Prosedür kapsamında duyurulacak toplumsal katkı niteliği taşıyan araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin aşağıdaki nitelikleri taşıması gerekmektedir:



**ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
FAALİYETLERİ KAPSAMINDA ELDE
EDİLEN BİLİMSEL BAŞARILARIN
KURUMSAL OLARAK DUYURULMASI
PROSEDÜRÜ**

Belge No	AFSÜ.PR.21
Yayın Tarihi	16/02/2026
Revizyon Tarihi	00/00/0000
Revizyon No	0
Sayfa No	5 / 6

- a) Faaliyetin araştırma ve geliştirme temelli olması, bilimsel bir araştırma sürecinin, akademik uzmanlığın, proje çıktısının veya araştırma ve geliştirme çalışmalarına dayalı bilginin topluma aktarılması amacıyla yürütülmüş olması,
- b) Faaliyetin sağlık, eğitim, çevre, sosyal hizmet, afet yönetimi, toplum bilinci oluşturma veya bilimsel bilginin halka aktarılması gibi alanlarda somut etki oluşturan bir çıktı üretmesi,
- c) Faaliyetin yalnızca bilgilendirme, tanıtım veya rutin sosyal etkinlik niteliğinde olmaması; mutlaka bilimsel araştırmaya, akademik bilgiye veya araştırma çıktısına dayalı bir toplumsal katkı sağlaması,
- d) Araştırma ve geliştirmeye dayalı toplumsal katkı faaliyetinin çıktılarının (rapor, rehber, bilimsel eğitim materyali, uygulama modeli, analiz sonuçları vb.) ilgili birimlere sunularak doğrulanmış olması,
- e) Üniversitenin araştırma ve geliştirme politikası ile uyumlu olan ve topluma aktarılan bilimsel katkı değeri yüksek bulunan faaliyetler, Rektörlük tarafından uygun görülmesi hâlinde duyuru kapsamına alınır.

5.2. Başvuru Süreci

Öğretim elemanları, bu Prosedür kapsamında duyurulmasını talep ettikleri araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin başvurularını AFSÜ Portal üzerinden ilgili form ve belgelerle gerçekleştirir. Başvuruda ilgili araştırma ve geliştirme faaliyetinin bu Prosedür kapsamında olduğuna dair kanıtlayıcı belgelerin eklenmesi gerekmektedir. Öğretim elemanı tarafından sunulan belgelerin doğruluğundan öğretim elemanı sorumludur. Başvuru, ilgili birim tarafından 30 gün içinde değerlendirilmek üzere kayıt altına alınır.

5.3. Değerlendirme Süreci

Öğretim elemanları tarafından yapılan başvurular AFSÜ Araştırma ve Geliştirme Komisyonu tarafından Prosedürde belirtilen nitelikler açısından değerlendirilir. Değerlendirme sürecinde ilgili başvurunun Prosedürün beşinci maddesinde tanımlanan duyuru kriterlerini karşılamasına ve belgelerin doğruluğunun teyit edilmesine dikkat edilir. Değerlendirme sonucunda uygun bulunan başvurular duyuru için Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğüne iletilir. Eksik veya yetersiz başvuru olması hâlinde, öğretim elemanından ek bilgi ve belge talep edilebilir. Uygun olmadığı değerlendirilen başvurular ise gerekçesiyle



**ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
FAALİYETLERİ KAPSAMINDA ELDE
EDİLEN BİLİMSEL BAŞARILARIN
KURUMSAL OLARAK DUYURULMASI
PROSEDÜRÜ**

Belge No	AFSÜ.PR.21
Yayın Tarihi	16/02/2026
Revizyon Tarihi	00/00/0000
Revizyon No	0
Sayfa No	6 / 6

birlikte öğretim elemanına AFSÜ Portal sistemi üzerinden bildirilir. Nihai duyuru kararı, Rektörlük tarafından verilir. Başvurusu onaylanan araştırma ve geliştirme faaliyetleri Üniversitenin ilgili kurumsal iletişim kanallarında (web sayfası, sosyal medya, bülten vb.) yayımlanır.

5.4. Duyuruların Yapıldığı Platform

Bu Prosedür kapsamında duyurulmasına karar verilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri, Üniversitenin kurumsal iletişim kanallarında yayımlanır. Bu kanallar aşağıdakileri kapsar:

- a) Üniversite kurumsal web sitesinin ana sayfası,
- b) Üniversitenin resmî sosyal medya hesapları,
- c) Üniversitenin resmî haber bültenleri,
- d) Akademik ve idari birimlerin kurumsal web sitesi,
- e) Rektörlük tarafından gerekli görüldüğü durumlarda basın kuruluşları ile paylaşılmak üzere hazırlanan basın bültenleri,
- f) Üniversite tarafından belirlenen diğer dijital veya basılı kurumsal iletişim mecraları.

Duyuruların yayımlanacağı platform, faaliyetin niteliği, hedef kitlesi ve kurumsal iletişim stratejisi dikkate alınarak Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından belirlenir.

5.5. Etik Hususlar

Bu Prosedür kapsamında duyurulacak tüm faaliyetlere ilişkin bilgilerin doğruluğundan, başvuruyu yapan öğretim elemanı sorumludur. Öğretim elemanları, duyurusu yapılacak araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin tüm belge, yayın, tescil dokümanı, kabul mektubu, ödül belgesi, proje kararı veya diğer materyallerin gerçek, doğru ve doğrulanabilir olduğunu beyan etmekte yükümlüdür. Etik ihlaller (intihal, uydurma, çarpıtma, haksız yazarlık vb.) tespit edilmesi hâlinde duyuru geri çekilir ve durum ilgili makamlara bildirilir. Üniversitenin kurumsal iletişim kanallarında paylaşılacak her türlü içerik, bilimsel etik kuralları, kişisel verilerin korunması hükümleri ve kurumsal iletişim ilkelerine uygun olmak zorundadır.